



ระเบียบสำนักงานพระพุทธศาสนาแห่งชาติ  
ว่าด้วยบัตรประจำตัวพนักงานศาสนการ  
พ.ศ. ๒๕๕๔

เพื่อให้พนักงานศาสนการตามระเบียบสำนักงานพระพุทธศาสนาแห่งชาติ ว่าด้วยพนักงานศาสนการ พ.ศ. ๒๕๕๓ สามารถรับสนองงานคณะสงฆ์และและทางราชการเป็นไปด้วยความเรียบร้อย สำนักงานพระพุทธศาสนาแห่งชาติโดยความเห็นชอบของมหาเถรสมาคม จึงวางระเบียบไว้ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ระเบียบนี้เรียกว่า “ระเบียบสำนักงานพระพุทธศาสนาแห่งชาติ ว่าด้วยบัตรประจำตัวพนักงานศาสนการ พ.ศ. ๒๕๕๔ ”

ข้อ ๒ ระเบียบนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันถัดจากวันประกาศเป็นต้นไป

ข้อ ๓ ภายใน ๑๕ วันนับตั้งแต่วันที่รับคำสั่งบรรจุแต่งตั้ง ให้พนักงานศาสนการยื่นคำขอมีบัตรประจำตัวต่อผู้บังคับบัญชาตามลำดับชั้นจนถึงผู้อำนวยการสำนักงานพระพุทธศาสนาแห่งชาติ พร้อมด้วยรูปถ่ายหน้าตรง ไม่สวมหมวกในเครื่องแบบพนักงานศาสนการขนาด ๓ x ๔ ซม. จำนวน ๒ รูป พร้อมทั้งแบบบัตรประจำตัวพนักงานศาสนการท้ายระเบียบนี้

ข้อ ๔ ผู้อำนวยการสำนักงานพระพุทธศาสนาแห่งชาติเป็นผู้ออกบัตรประจำตัวพนักงานศาสนการ

ข้อ ๕ ให้พนักงานศาสนการใช้และแสดงบัตรประจำตัวพนักงานศาสนการ เช่นเดียวกับบัตรประจำตัวเจ้าหน้าที่ของรัฐโดยอนุโลม

ข้อ ๖ บัตรประจำตัวพนักงานศาสนการ ซึ่งออกตามระเบียบนี้ให้ใช้ได้ ๖ ปี นับแต่วันออกบัตร

ข้อ ๗ กรณีบัตรประจำตัวพนักงานศาสนการจะหมดอายุ ผู้ถือบัตรต้องขอมีบัตรภายใน ๓๐ วัน ก่อนวันที่บัตรนั้นหมดอายุ

กรณีบัตรหาย ถูกทำลาย หรือชำรุดในสาระสำคัญ ผู้ถือบัตรต้องขอมีบัตรใหม่ หรือขอเปลี่ยนบัตรแล้วแต่กรณี ภายใน ๓๐ วันนับแต่วันที่บัตรนั้นหาย ถูกทำลาย หรือชำรุด


กรณีผู้ถือบัตรเปลี่ยนชื่อตัว ชื่อสกุล หรือชื่อตัวและชื่อสกุล ผู้ถือบัตรต้องขอเปลี่ยนบัตรภายใน ๓๐ วัน นับแต่วันที่ได้รับอนุญาตให้เปลี่ยนชื่อตัว ชื่อสกุล หรือชื่อตัวและชื่อสกุลแล้วแต่กรณี

กรณีผู้ถือบัตรได้เลื่อนระดับ หรือเปลี่ยนตำแหน่ง ให้ผู้นั้นขอมีบัตรประจำตัวใหม่ ตามระดับหรือตำแหน่งใหม่ ภายใน ๓๐ วัน นับแต่วันเลื่อนระดับ หรือเปลี่ยนตำแหน่ง

ข้อ ๘ เมื่อพนักงานศาสนการออกจากการเป็นพนักงานศาสนการ ให้เป็นอันหมดสิทธิที่จะใช้บัตรประจำตัวพนักงานศาสนการนั้นต่อไป

ข้อ ๙ พนักงานศาสนการที่ถือบัตรประจำตัวพนักงานศาสนการ ก่อนออกระเบียบนี้และยังไม่หมดอายุ  
ให้ถือว่าบัตรประจำตัวนั้นเป็นบัตรประจำตัวพนักงานศาสนการตามระเบียบนี้  
ข้อ ๑๐ ให้ผู้อำนวยการกองกลางรักษาการให้เป็นไปตามระเบียบนี้

ประกาศ ณ วันที่ ๗ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๕๔



(นายนพรัตน์ เบญจวัฒนานันท์)  
ผู้อำนวยการสำนักงานพระพุทธศาสนาแห่งชาติ

คำขอมีบัตรประจำตัว หรือขอบัตรประจำตัวใหม่  
พนักงานศาสนการ

เขียนที่.....

วันที่.....เดือน..... พ.ศ. ....

ข้าพเจ้าชื่อ.....ชื่อสกุล.....

เกิดวันที่.....เดือน..... พ.ศ. .... อายุ.....ปี สัญชาติ..... หมุ่โลหิต.....

มีชื่ออยู่ในทะเบียนบ้านเลขที่.....ตรอก/ซอย.....ถนน.....

ตำบล/แขวง.....อำเภอ/เขต.....จังหวัด.....

รหัสไปรษณีย์.....โทรศัพท์.....E-mail : .....

เลขหมายประจำตัวประชาชนของผู้ยื่นคำขอ  -    -        -

ที่อยู่ปัจจุบันที่สามารถติดต่อได้.....

สังกัด ฝ่าย/ส่วน.....กอง/สำนักงาน/สำนัก.....

ตำแหน่ง.....ระดับ.....

มีความประสงค์ขอมีบัตรประจำตัวพนักงานศาสนการยื่นต่อ.....

กรณี  ๑. ขอมีบัตรครั้งแรก

กรณี  ๒. ขอมีบัตรใหม่ เนื่องจาก  บัตรหมดอายุ  บัตรหายหรือถูกทำลาย  
หมายเลขของบัตรเดิม.....(ถ้าทราบ)

กรณี  ๓. ขอเปลี่ยนบัตร เนื่องจาก  เปลี่ยนตำแหน่ง/เลื่อนระดับ

เปลี่ยนชื่อตัว  เปลี่ยนชื่อสกุล  เปลี่ยนชื่อตัวและชื่อสกุล

ขำรุต  อื่น ๆ .....

ได้แนบรูปถ่ายสองใบมาพร้อมกับคำขอนี้แล้ว และ  หลักฐานอื่น ๆ (ถ้ามี)

ข้าพเจ้าขอรับรองว่าข้อความดังกล่าวข้างต้นเป็นความจริงทุกประการ

(ลายมือชื่อ).....ผู้ทำคำขอ

(.....)

หมายเหตุ ให้ขีดฆ่าข้อความที่ไม่ต้องการออกแล้วขีดเครื่องหมาย / ในช่อง  และหรือ  หน้าข้อความที่ใช้

\*\* ให้ลงคำนามตามกฎหมายและระเบียบของทางราชการ เช่น นาย/นาง/นางสาว/ยศ เป็นต้น และ  
ชื่อผู้ขอมีบัตร

แบบบัตรประจำตัวพนักงานศาสนการ  
(ด้านหลัง)

๕.๔ ซม.

บัตรประจำตัวพนักงานศาสนการ  
(ตราสำนัก)  
สำนักงานพระพุทธศาสนาแห่งชาติ  
เลขที่

วันออกบัตร.....  
บัตรหมดอายุ.....

๘.๕ ซม.

(ด้านหน้า)

๕.๔ ซม.

รูปถ่าย  
๓ x ๔  
ซ.ม.

เลขประจำตัวประชาชนของผู้ถือบัตร  
.....  
ชื่อ.....  
ตำแหน่ง.....

ลายมือชื่อ  
หมูโลहित.....

ผู้ออกบัตร

๘.๕ ซม.